



**TraiNex-Akademie**

[Akademie.TraiNex24.de](http://Akademie.TraiNex24.de)

## Schulungs- und Coaching-Programm 2025

1. TraiNex-Akademie: der Weg zum TraiNex-Profi.....	1
2. Beschreibung der Schulungsmodule .....	3
2.1 Basis-Coaching/Allgemeine Grundlagen .....	3
2.2 Administrator-Sprechstunde/News für Orga-Admin .....	3
2.3 Aufbau-Modul.....	4
2.4 Spezial-Module .....	5
3. Wichtige Web-Adressen .....	16
4. Ausfall von Veranstaltungen.....	16
5. Datenschutz .....	16
6. TraiNex-Coaching-Termine 2025 .....	17



**Auf dem Weg zum TraiNex-Profi.**

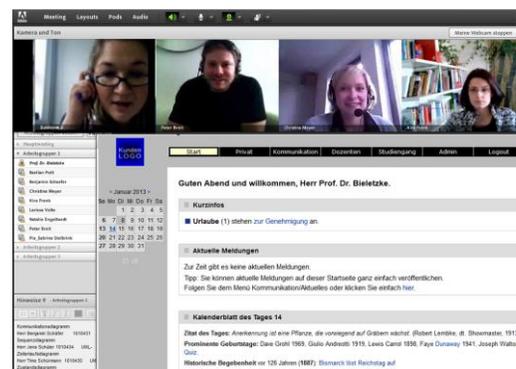
Tipps, Tricks und Coaching! [Akademie.TraiNex24.de](http://Akademie.TraiNex24.de)

# 1. TraiNex-Akademie: der Weg zum TraiNex-Profi

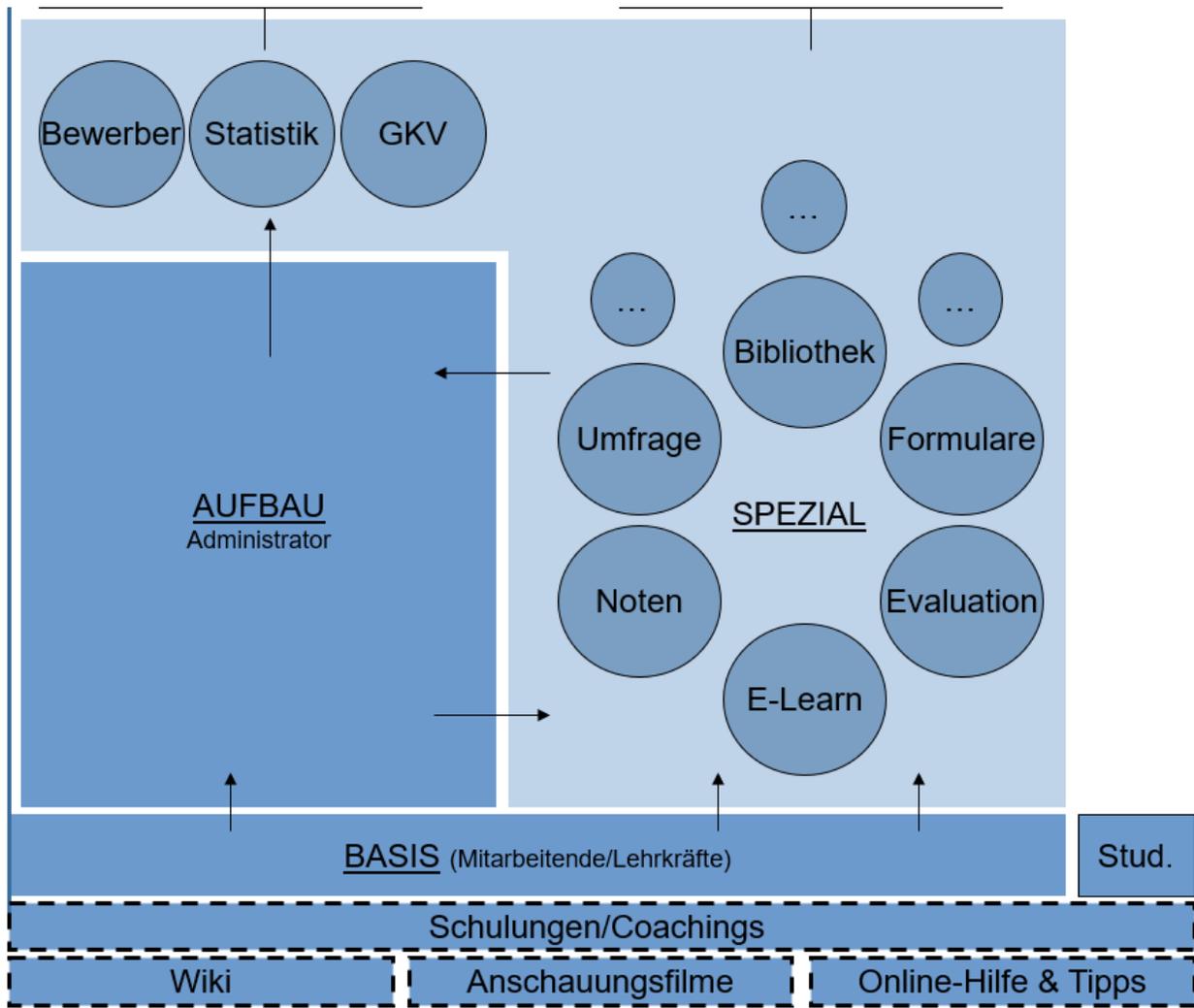
Unter dem Dach der TraiNex-Akademie werden Coachings und Schulungen entwickelt und angeboten. Einerseits ist das TraiNex zwar ein intuitives Web-System, das Studierende schnell und einfach ohne Schulung beherrschen. Andererseits ist es aber für die Administratoren aufgrund seiner Breite und Tiefe an Funktionen auch ein System, auf dessen Möglichkeiten man manchmal erst hingewiesen werden muss. Das Schulungsangebot der TraiNex-Akademie richtet sich deshalb vor allem an Administratoren, denen Wege aufgezeigt werden, wie sie die wichtigen TraiNex-Module in ihrer täglichen Arbeit erfolgreicher nutzen können.

Folgende Arten von Schulungen finden regelmäßig statt:

- Lehrkräften steht der Besuch einer BASIS-Schulung offen. Dieses interaktive Coaching findet jedes Quartal online statt und es werden sowohl die Grundlagen der effizienten Arbeit mit TraiNex demonstriert als auch im Sinne einer Sprechstunde Tipps gegeben.
- Für Orga-Administratoren wird einmal im Quartal eine Online-SPRECHSTUNDE angeboten, in der die neuesten Weiterentwicklungen vorgestellt werden.
- Für spezielle Zielgruppen, wie zum Beispiel Qualitäts-Beauftragte, Prüfungsamt-Mitarbeitende oder Alumni-Beauftragte, werden SPEZIAL-Schulungen online angeboten, die die Experten/Expertinnen mit den Möglichkeiten des TraiNex' vertraut machen eines speziellen TraiNex-Moduls.
- Bei Bedarf wird eine ganztägige AUFBAU-Schulung angeboten in Bielefeld, Berlin oder vor Ort bei Ihnen, dem Kunden. In der AUFBAU-Schulung werden alle TraiNex-Bereiche vorgestellt und die administrativen Bereiche vertieft und geübt.
- Für Studierende erschließt sich das TraiNex intuitiv. Eventuelle Fragen werden für diese Zielgruppe durch integrierte Anschauungsfilme und die Onlinehilfe üblicherweise sofort beantwortet. Schulungen für Studierende werden von der TraiNex-Akademie nicht angeboten. Kunden dürfen Demonstrationsfilme der TraiNex-Akademie gerne für Schulungen der Studierenden verwenden.



Alle Schulungen werden von der TraiNex-Akademie angeboten. Das System der Schulungen veranschaulicht die folgende Abbildung.



**Abbildung 1: Modulares Schulungskonzept der TraiNex-Akademie**

Teilnahmebescheinigung: Sie haben zu Beginn einer Online-Schulung die Möglichkeit während der Anmeldung neben Ihrem Namen und Ihrer Institution eine Mailadresse anzugeben. Sie erhalten dann am Ende der Veranstaltung eine automatische Teilnahme-Mail, die die Schulung kurz beschreibt und inkl. eines Validierungs-Codes bestätigt, dass Sie sich zu der Veranstaltung eingeloggt haben. Eine weitergehende Teilnahmebescheinigung wird nur auf Anfrage und kostenpflichtig ausgestellt. Haben Sie BASIS- und AUFBAU-Schulung sowie zwei frei wählbare SPEZIAL-Schulungen inklusive erfolgreicher Prüfung nachgewiesen absolviert, erhalten Sie auf Anfrage das TraiNex-Professional-Zertifikat.

## 2. Beschreibung der Schulungsmodulare

Die folgenden Beschreibungen der Inhalte und Zeiten sind als Anhalt zu sehen. Üblicherweise wird in jeder Schulung ein bestimmter Schwerpunkt gesetzt.

### 2.1 Basis-Coaching/Allgemeine Grundlagen

Modul	Basis/Allgemeine Grundlagen
Zielgruppe	Lehrkräfte/Dozierende/neue Administratoren
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurzvorstellung Campus Management TraiNex</li> <li>- Anspruchsgruppen</li> <li>- Pflege der persönlichen Daten</li> <li>- Lehrmaterial verwalten und zuordnen</li> <li>- Einstellung aktueller Meldungen</li> <li>- Arbeit mit Diskussionsforen</li> <li>- Nutzersuche</li> <li>- Klassenbuch</li> <li>- Mailversand inkl. SMS oder Einschreiben</li> <li>- Sicht des Studierenden</li> <li>- Fragerunde</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Keine
Voraussetzung	Keine
Sonstiges	Keine Anmeldung erforderlich, Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17) bzw. sprechen Sie bei Bedarf mit uns ab.

### 2.2 Administrator-Sprechstunde/News für Orga-Admin

Modul	Admin-Sprechstunde
Zielgruppe	Orga-Administratoren / Administratoren
Inhalte	<p>Die Sprechstunde ist eine interaktive Runde für fortgeschrittene Organisations-Administratoren. Sie dient auch dem Austausch mit anderen Orga-Admin sowie dem Feedback zur TraiNex-Entwicklung, u.a. mit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vorstellung von neuen TraiNex-Moduln oder Funktionen (gem. Wiki-Changelog)</li> <li>- Vorstellung geplanter Neuentwicklungen im TraiNex</li> <li>- Feedback und Anregungsrunde</li> <li>- Fragerunde</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Keine
Voraussetzung	Admin- oder Orga-Admin-Status
Sonstiges	Keine Anmeldung erforderlich, Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

## 2.3 Aufbau-Modul

Modul	Aufbau
Zielgruppe	Administratoren / fortgeschrittene Lehrkräfte
Ausgewählte Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Überblick zu funktionellen Möglichkeiten</li> </ul> <b>Design</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anpassung des optischen Designs</li> <li>- Anpassung des funktionalen Designs</li> </ul> <b>Nutzerverwaltung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arten von Nutzern, Status und Rolle</li> <li>- Anlegen und Ändern eines Nutzers, Nutzerimport</li> <li>- Zuordnung von Sonderrechten</li> </ul> <b>Themenverwaltung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planen, erstellen und zuordnen von Themen/Unterthemen</li> <li>- Modulhandbuch</li> <li>- Zuordnung von Lehrkräften, Kursen und Themen</li> </ul> <b>Kurs-/Studiengangverwaltung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anlage und Definition eines Kurses/Studiengangs</li> <li>- Bearbeitung von Studiengängen</li> </ul> <b>Sonstiges</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sichere Kommunikation mit TraiNex</li> <li>- Sammel-Materialverwaltung</li> <li>- Fortgeschrittenes Arbeiten mit Mailgruppen</li> <li>- Einsatzplanung (zentral vs. dezentral, initial vs. laufend)</li> <li>- Stundenplan-Pflege und Kommunikation/Infoscreen/WebApp</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiele</li> </ul>
Dauer	1 Tag; ca. 8 Stunden
Ort	TraiNex-Akademie in Berlin oder Bielefeld, auf Wunsch als Kundenworkshop auch bei Ihnen vor Ort
Kosten	Einmalig kostenfrei bei TraiNex-Ersteinführung. Ansonsten als Akademie-Variante 100 EUR/Teilnehmer in unseren Räumen oder als Kunden-Workshop 300.- EUR/Workshop-Tag zzgl. Fahrtkosten/Übernachtung.
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Anfrage bitte 8 Wochen vor Beginn, max. 12 Teilnehmer, Termine nach Vereinbarung.



## 2.4 Spezial-Module

Thema	<b>Umfragemanagement (UMM)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erstellung und Verwaltung von Umfragen</li> <li>- statistische Auswertungsmöglichkeiten</li> <li>- Praxisbeispiel Qualitäts-Management-Befragung</li> <li>- Praxisbeispiel Senatswahl</li> <li>- Umfrage aus Sicht des Teilnehmers</li> </ul>
Dauer	60 Minuten.
Ort	Online / Auf Anfrage auch bei Ihnen vor Ort
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17).

Thema	<b>Evaluations- und Qualitätsmanagement (EQM)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualitätsmanagement-Grundlagen</li> <li>- Anlegen und Durchführen einer Evaluation</li> <li>- Workloaderhebung und Auswertung</li> <li>- Auswertung und Kommunikation der Evaluationsergebnisse</li> <li>- Konfigurationsparameter</li> <li>- Bei Bedarf: Akkreditierungstipps</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online / Auf Anfrage auch bei Ihnen vor Ort
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17).

Thema	<b>Infoscreen und QR-Türschilder (IQR)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / Innovations-Beauftragte
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Einrichtung des Infoscreens</li> <li>- Termine und Meldungen anzeigen auf dem Infoscreen</li> <li>- Tricks und Kniffe</li> <li>- QR-Tags als Belegungs-Info für Türschilder und sonstige Ressourcen</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online / Auf Anfrage auch bei Ihnen vor Ort
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse in Einsatzplanung und Ressourcen
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17).

<b>Thema</b>	<b>Nutzergruppen (NUG)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erstellung und Verwaltung von Nutzergruppen</li> <li>- temporäre Nutzer und reguläre Nutzer</li> <li>- Lernnutzer-Gruppen vs. Orga-Gruppen</li> <li>- standortübergreifende Gruppen</li> <li>- Anlegen von Gruppenterminen</li> <li>- Einsatzmöglichkeiten/Praxisbeispiel</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17).

<b>Thema</b>	<b>Anwesenheitserfassung und -auswertung (KLA)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anlegen von Ab-/Anwesenheitseinträgen im Klassenbuch</li> <li>- Studiengänge/Gruppen/Gastanwesenheiten</li> <li>- Verbindung zur Abwesenheitsmeldung/Themen</li> <li>- Statusbezeichnungen für Studierende/Konfigurationsmöglichkeiten</li> <li>- statistische Auswertungsmöglichkeiten</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17).



<b>Thema</b>	<b>Virtuelle Klassenräume (VRK)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kunden, die virtuelle Klassenräume (Adobe Connect) anbinden wollen oder angebunden haben. Administratoren / TraiNex-Beauftragte / Lehrkräfte
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begriff des Blended Learnings</li> <li>- Anbindung von Zoom/MS Teams/BigBlueButton/AdobeConect</li> <li>- Möglichkeiten und Grenzen virtueller Klassenräume</li> <li>- Slides//ScreenSharing//Video//Umfrage//Whiteboard//Gruppenräume</li> <li>- Geeignete Themen und Szenarien/Didaktik</li> <li>- Management der Moderatoren</li> <li>- Erfassung der Anwesenheiten/CO2-Statistik</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17).



<b>Thema</b>	<b>Bibliotheks- und Ausleihverwaltung (BIB)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kunden, die Präsenzbibliotheken mit dem TraiNex-OPAC verwalten wollen. Bibliotheks-Beauftragte
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aufbau einer Bibliothek, Signatur und ISBN</li> <li>- Einstellung / Katalogisierung von Offline-Medien</li> <li>- Einstellung von Online-Medien</li> <li>- Ausleihe und Verlängerung von Medien</li> <li>- QR-Tags und Ausleihquittung</li> <li>- Standortübergreifende Suchen</li> <li>- Amazon-Affiliate-Möglichkeiten</li> <li>- Statistikfunktion</li> <li>- Anbindung der Literatur-Tipps der Lehrkräfte</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

Thema	<b>Unternehmen (UNT)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Kunden, die das Modul Unternehmen nutzen. Kunden mit dualen Studiengängen und Kooperationsunternehmen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte.
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konfiguration des Unternehmens-Moduls als Jobbörse/Karriereportal oder als Kooperations-Unternehmen-Verwaltung</li> <li>- Anlegen und Pflege von Unternehmen</li> <li>- Einstellung von Job-Angeboten in die Stellenbörse</li> <li>- Zugang für Personalverantwortliche managen</li> <li>- Verwaltung/Abfrage von Praktika-Zuordnungen</li> <li>- Möglichkeiten der Unternehmens-Paten</li> <li>- Import/Export von Unternehmen</li> <li>- Sicht eines Studierenden/eines Personalverantwortlichen</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

Thema	<b>Hausaufgaben/Prüfungshausarbeiten (HAU)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anlegen von Hausaufgaben/Prüfungshausarbeiten/OpenBookPrüfung</li> <li>- Rechtssichere und fristgerechte Einsammlung von Aufgaben/Arbeiten</li> <li>- Sicht des Studierenden/der Verwaltung/der Lehrkräfte</li> <li>- Einrichtung von individuellen Fristen und Kommentaren</li> <li>- Aufbewahrungsfristen, Zuordnung zu Lehrthemen, Erinnerungsmails</li> <li>- Verbindung zum Notenmodul</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17).

Thema	<b>Atteste, Urlaub und Abwesenheiten (AUA)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atteste/Abwesenheiten eintragen, zentral oder dezentral</li> <li>- Prüfen und Querabgleich mit Klassenbuch</li> <li>- Urlaubs-Struktur aufbauen, Urlaub beantragen und bewilligen</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17).

Thema	<b>Allg. Archiv, Mitarbeitendenarchiv, sonstige Archive (ADA)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Administratoren / Sachbearbeiter / TraiNex-Beauftragte mit Sonderrechten
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arten von Archiven aus Verwaltungssicht</li> <li>- Gesammelte sichere Verteilung von Material an Studiengruppen</li> <li>- Archiv der Mitarbeitenden, pers. Archiv, Alumni-Archiv, Zuordnung zu Einzelnutzern</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17).

Thema	<b>E-Learning und Foren (ELE)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Kunden, die verstärkt asynchrones E-Learning betreiben wollen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte / Lehrkräfte
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begriff des moderierten Web-Based-Training</li> <li>- Erstellung und Einsatzmöglichkeiten von Multiple-Choice-Tests</li> <li>- Erstellung von Lerneinheiten/E-Tutorials</li> <li>- Einbindung externer Lerninhalte (z.B. zugekaufte SCORM-Lernprogramme) / Anbindung von Moodle</li> <li>- Nutzung von Glossar, Wiki und Wiki-Test</li> <li>- Nutzung von Foren mit Textbeiträgen</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)



Bild: Schulungsgebäude in Bielefeld.  
Schulungen finden bevorzugt online oder auch vor Ort in Berlin oder in Bielefeld statt.

<b>Thema</b>	<b>Alumni (ALU)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kunden, die das Modul Alumni nutzen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte / Alumni-Sprecher
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arten von Alumni/Ehemaligen</li> <li>- Mail/Umfrage/Material für Alumni</li> <li>- Export der Alumni/Filterung der Alumni</li> <li>- Sicht der Alumni auf TraiNex und Stellenbörse</li> <li>- Aktivierung und Bindung der Alumni</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)



<b>Thema</b>	<b>Anmeldung, Bestellung, Bestätigung (ABB)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kunden, die verstärkt den Bereich Admin/Anmeldung nutzen wollen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anlage von Anmeldungen inkl. Optionen/Kommentaren/Frist/Maximum</li> <li>- Bestellungen und Bestätigungen anlegen</li> <li>- Export der Anmeldelisten</li> <li>- Mailverteiler und Nutzergruppen-Transfer</li> <li>- Nutzung der offiziellen Anmeldung für prozessorientierte Bewilligung von Betreuer und Titel sowie E-Einschreiben</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

<b>Thema</b>	<b>Bewerberverwaltung (BEW)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	TraiNex-Beauftragte
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entwicklung und Einbindung des Online-Bewerberformulars</li> <li>- Feldtypen im Bewerberformular</li> <li>- Bewerber-Stammdatenverwaltung</li> <li>- Management von Auswahlverfahren</li> <li>- Statistische Auswertungen</li> <li>- Überführung zu Studierenden</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)



<b>Thema</b>	<b>Bescheinigungen und Formulare (BFo)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kunden, die Immatrikulationsbescheinigungen, Zertifikatsbescheinigungen oder sonstige Formulare verwenden wollen
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Möglichkeiten des Aufbaus einer Immatrikulations-Bescheinigung</li> <li>- Berücksichtigung von Urlaubs- oder Fachvor-Semestern</li> <li>- optionale TraiNex-Felder</li> <li>- Konfiguration für z.B. Self-Service der Studierenden</li> <li>- Erstellung und Anpassung von freidefinierbaren Formularen</li> <li>- Verwendung freidefinierbarer Formulare</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Tipps</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

<b>Thema</b>	<b>Erhebungsbögen und Studierendenstatistik (HSt)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kunden, die zur Abgabe einer Studierenden -Statistik gem. HStG verpflichtet sind. Administratoren / TraiNex-Beauftragte
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stammdatenblatfelder/Studiengangfelder und Statistik</li> <li>- Erstbefragung und rechtssicherer Datenabgleich</li> <li>- Anpassung der Erstbefragung</li> <li>- Pflege von Signaturen</li> <li>- Erfassung statistischer Sonderfälle</li> <li>- Versionen des Excel-Exportes</li> <li>- Export für das Landesdatenamt für Statistik</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse im Bereich der amtlichen Studierendenstatistik
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)



#### Die Verwaltung

- Notenbescheinigungen? Drucken sich Studierende selber aus!
- Die Statistik automatisch erstellen, das ist genial.
- Mit Mail-Einschreiben hab ich auch rechtliche Sicherheit

<b>Thema</b>	<b>Noten, Punkte und Nachschreibermanagement (NNP)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kunden, die Noten vergeben. Prüfungsamtmitarbeiter/Administratoren
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Themen/Module mit Noten/Punkte-Optionen definieren</li> <li>- Noten, Punkte und Chiffren verwalten</li> <li>- Rechtssichere Kommunikation von Ergebnissen</li> <li>- Nachschreiber, Attest- und Entschuldigungsmanagement</li> <li>- (Automatische) Notenbescheinigung und Anpassungsmöglichkeiten</li> <li>- Offene Leistungen / Problemfälle</li> <li>- Noten-Gesamt-Export für End-Zeugniserstellung</li> <li>- ECTS-Grade-Ermittlung</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

<b>Thema</b>	<b>Sicherheitskonzepte (SH)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kunden, die erhöhte Sicherheitskonzepte nutzen wollen. Administratoren / IT/Datenschutz-Beauftragte
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Datenschutz und Datensicherheit/ Verfügbarkeitsanalysen</li> <li>- SSL-Verschlüsselung</li> <li>- Einrichten der IP-Zugangsbeschränkung</li> <li>- Funktionsweise von Zeit/IP-Autosecure</li> <li>- Sicherheitsstufen im Passwortbereich</li> <li>- Kryptische Verschlüsselung von Passwörtern</li> <li>- Hinterlegung von AGB</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag)
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
<b>Sonstiges</b>	Anmeldung nur für Kunden und bitte 4 Tage vorher, Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

<b>Thema</b>	<b>Rechnungswesen (REW)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Kunden, die das Rechnungswesen und Lehrkräfte-Verträge mit TraiNex unterstützen wollen. Administratoren / TraiNex-Beauftragte
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stammdatenverwaltung</li> <li>- Anlage von Verträgen</li> <li>- Verwaltung von Bankdaten und Zahlungsreihen</li> <li>- Rechnungseingang von Honorar-Lehrkräften</li> <li>- Prüfung und Buchung der Lehrkräfterechnungen</li> <li>- Rechnungsausgang für Lehrgangsteilnehmer</li> <li>- Definition allgemeiner und spezieller Zahlungsströme</li> <li>- Definition von Raten oder abweichenden Rechnungsadressen</li> <li>- Abfrage- und Eingrenzungsmöglichkeiten für Rechnungsdaten-Export</li> </ul>
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 450 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert

<b>Thema</b>	<b>Antrags-Management (AAM)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Admin, die die Antragsverwaltung einsetzen wollen.
<b>Inhalte</b>	Anträge definieren, freischalten, stellen, bearbeiten
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Relevanten Wiki-Artikel „Anträge“ gelesen ( <a href="http://wiki.trainex24.de">wiki.trainex24.de</a> )
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

Thema	<b>Programm und institutionelle Akkreditierung (AKK)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Kunden aus dem Hochschulbereich, die vor einer Akkreditierung stehen.
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- System der deutschen Akkreditierung</li> <li>- Vorteilhaftigkeit des TraiNex in Akkreditierung</li> <li>- QM, Evaluation, Bibliothek, Lehrmaterial, Community, SMS, Anwesenheitskontrolle</li> <li>- ggf. Präsentation des TraiNex während der Akkreditierung</li> <li>- Gute-Praxis-Beispiel inkl. Organisationstipps</li> </ul>
Dauer	240 Minuten
Ort	Offline vor Ort bei Anfrage
Kosten	950.- EUR zzgl. Fahrt- und Übernachtungskosten
Voraussetzung	BASIS- und Admin- und QME-Modul absolviert
Sonstiges	Auf Anfrage, bitte 4 Wochen vor geplantem Termin.



**Das Management**

- der E-Campus ist die digitale DNA der Hochschule
- Hat unser Wachstum ermöglicht
- Standortübergreifende Qualitäts- und Deputatskontrolle
- immer ein Pluspunkt in der Akkreditierung

Thema	<b>Einsatz- und Ressourcenplanung (ERP1 / ERP2)</b>
Typ	<b>Spezial</b>
Zielgruppe	Administratoren, die verantwortlich sind für die Stunden- und Einsatzplanung der Lehrkräfte und die damit zusammenhängende Ressourcen- und Raumzuweisung.
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Methoden und Prinzipien der Planung</li> <li>- dezentrale und zentrale Planung, initiale- und laufende Planung</li> <li>- Planung in Studiengruppen oder Nutzergruppen</li> <li>- Zuweisung von Lehrkräften, automatische Logikprüfungen</li> <li>- Hinterlegung eines allgemeinen oder speziellen Lehrplans</li> <li>- Abgleich von Soll- und Ist-Stunden</li> <li>- Zuweisung von Räumen</li> <li>- Ressourcengruppen, Ressourcenblockung durch Studierende</li> <li>- Stundenverteilungsabfragemöglichkeiten</li> </ul>
Dauer	60 Minuten
Ort	Online
Kosten	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
Voraussetzung	Grundkenntnisse, z.B. BASIS-Modul absolviert
Sonstiges	Die Veranstaltung ist aufgeteilt in ERP1 (Einsatzplanung) und ERP2 (Ressourcenplanung). Die Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

<b>Thema</b>	<b>Planung mndl. Kolloquien/Slotplanung (SLT)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Administratoren, die verantwortlich sind für die Planung von mndl. Einzelprüfungen, wo ein Erst- und Zweitprüfer verplant werden sollen
<b>Inhalte</b>	-die Slotplanung ermöglicht es, dass aus einer AnmeldungOD heraus ein Studierender sich einen Prüfer sucht, dieser Prüfer aus vorgegebenen Zeit-Prüfungsslots wählt und ein Zweitprüfer sich ergänzt. -Slotbündel aufsetzen, Slots aufsetzen und Prüferkontingente zuweisen -Übertragung des Plans als Termin einer mndl. Prüfung
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Grundkenntnisse im Notenbereich
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

<b>Thema</b>	<b>Usability/User Experience (UX)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Admin, die TraiNex an das Corporate Design der Hochschule anpassen wollen, TraiNex-Nutzer, die konstruktive Kritik an der User-Experience haben und sich in die Usability positiv einbringen wollen, auch Studierende.
<b>Inhalte</b>	User-Experience-Wheel des TraiNex, insbes. Usability
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Relevanten Wiki-Artikel gelesen ( <a href="http://wiki.trainex24.de">wiki.trainex24.de</a> )
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

<b>Thema</b>	<b>Krankenkassen (KK)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Admin, die die Meldung der Studierenden an die GKV managen
<b>Inhalte</b>	Erfassung der GKV-Daten mittels TraiNex, Vorbereitung der Meldung, Export des XML
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Relevanten Wiki-Artikel gelesen ( <a href="http://wiki.trainex24.de">wiki.trainex24.de</a> )
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

<b>Thema</b>	<b>Künstliche Intelligenz (KI)</b>
<b>Typ</b>	<b>Spezial</b>
<b>Zielgruppe</b>	Admin, die KI in Lehre und Verwaltung einsetzen wollen.
<b>Inhalte</b>	Zugang zu KI (GPT) via TraiNex. Chatbots, KI-Masken, Titelfinder
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Ort</b>	Online
<b>Kosten</b>	Grundsätzlich keine (für TraiNex-Kunden mit Standardvertrag), sonst 150 EUR/TN
<b>Voraussetzung</b>	Relevanten Wiki-Artikel „KI“ gelesen ( <a href="http://wiki.trainex24.de">wiki.trainex24.de</a> / <a href="http://ki.campus.eu">ki.campus.eu</a> )
<b>Sonstiges</b>	Termine entnehmen Sie dem Terminplan (S. 17)

### 3. Wichtige Web-Adressen

Die folgenden Web-Verweise sind hilfreich bei der Arbeit:

- Der Großteil der Schulungen findet online statt unter <https://E-Raum.TraiNex24.de>
- Das Wiki findet sich unter <https://wiki.Trainings-Online.de>
- Weitere Infos zur Akademie finden sich unter <https://Akademie.Trainings-Online.de>
- Die Facebook-News finden Sie hier: <https://www.facebook.com/TraiNex24>
- Unseren Image-Film (Youtube) können Sie hier abrufen: <https://Film.TraiNex24.de>
- Logbuch aktueller Änderungen und Neuentwicklungen: <https://Updates.TraiNex24.de>

### 4. Ausfall von Veranstaltungen

Geplante Veranstaltungen können bei z.B. Erkrankung der Lehrkraft oder technischen Problemen, auch kurzfristig, ausfallen. Sie bekommen dazu keine Mail-Information. Über einen Ausfall wird informiert innerhalb eines „Aushangs“ im virtuellen Schulungsraum. Es besteht kein Anrecht auf Schadenersatz oder Nachholung des Termins.

### 5. Datenschutz

Die Schulungen finden in einem virtuellen Raum der Adobe Systems Europe Ltd, Market House, Maidenhead, SL6 8AG, United Kingdom statt. Im Rahmen der Schulungen werden ggf. Aufzeichnungen angefertigt, die auf Servern der Adobe Systems Europe Ltd, gespeichert werden. Die Namen der Teilnehmer werden bei diesen Aufzeichnungen ausgeblendet. Die Aufzeichnungen werden komplett oder in Auszügen verwendet im TraiNex-Wiki.

Weitere Datenschutzhinweise erhalten Sie auf Anfrage oder unter <https://Datenschutz.TraiNex24.de>



## 6. TraiNex-Coaching-Termine 2025

Alle Termine finden online und ohne Anmeldung hier statt: <http://E-Raum.TraiNex24.de>

Datum	Zeit	Typ	Thema
13.01.2025	11:00 Uhr	Spezial	Virtuelle Klassenräume/Meetings managen
14.01.2025	13:00 Uhr	Spezial	Themenverwaltung und Zeitverläufe
22.01.2025	14:00 Uhr	Spezial	Einsatz- und Stundenplanung
03.02.2025	11:00 Uhr	Spezial	Anträge definieren und managen
11.02.2025	13:00 Uhr	Spezial	Krankenkassendaten managen
19.02.2025	14:00 Uhr	Spezial	E-Learning, MC-Tests und Foren
03.03.2025	11:00 Uhr	Spezial	Hausaufgaben/Prüfungshausarbeiten
11.03.2025	13:00 Uhr	Basis	Allgemeine Grundlagen für neue Lehrkräfte
19.03.2025	14:00 Uhr	Sprechstunde	News für Organisations-Administratoren
07.04.2025	11:00 Uhr	Spezial	Künstliche Intelligenz (Chatbots)
15.04.2025	13:00 Uhr	Spezial	Ressourcenplanung
23.04.2025	14:00 Uhr	Spezial	Nutzergruppen anlegen und managen
05.05.2025	11:00 Uhr	Spezial	Abschlussarbeiten/Kolloquien/Slot-Planung
12.05.2025	13:00 Uhr	Spezial	Noten, Punkte und Nachschreiber
21.05.2025	14:00 Uhr	Basis	Allgemeine Grundlagen für neue Lehrkräfte
02.06.2025	11:00 Uhr	Sprechstunde	News für Organisations-Administratoren
10.06.2025	13:00 Uhr	Spezial	Anwesenheitserfassung und -auswertung
18.06.2025	14:00 Uhr	Spezial	Rechnungswesen und Verträge
11.07.2025	11:00 Uhr	Spezial	Anmeldungen, Bestellungen, Bestätigungen
15.07.2025	13:00 Uhr	Spezial	Bescheinigung und Formulare
23.07.2025	14:00 Uhr	Spezial	Sicherheitskonzepte/Datenschutz
04.08.2025	11:00 Uhr	Spezial	Bibliotheks- und Ausleihverwaltung
12.08.2025	13:00 Uhr	Basis	Allgemeine Grundlagen für neue Lehrkräfte
20.08.2025	14:00 Uhr	Sprechstunde	News für Organisations-Administratoren
01.09.2025	11:00 Uhr	Spezial	Evaluations- und Qualitätsmanagement
09.09.2025	13:00 Uhr	Spezial	Unternehmenskooperationen & Stellenangebote
17.09.2025	14:00 Uhr	Spezial	Umfragemanagement & Wahlen
06.10.2025	11:00 Uhr	Spezial	Alumni/Ehemalige
14.10.2025	13:00 Uhr	Spezial	User-Experience inkl. Usability
22.10.2025	14:00 Uhr	Spezial	Erhebungsbögen & Studierendenstatistik
03.11.2025	11:00 Uhr	Basis	Allgemeine Grundlagen für neue Lehrkräfte
11.11.2025	13:00 Uhr	Sprechstunde	News für Organisations-Administratoren
19.11.2025	14:00 Uhr	Spezial	Bewerberverwaltung
01.12.2025	11:00 Uhr	Spezial	Infoscreen und QR-Türschilder
09.12.2025	13:00 Uhr	Spezial	Atteste, Urlaub und Abwesenheiten
17.12.2025	14:00 Uhr	Spezial	Allg. Archiv, Dozentenarchiv, sonstige Archive

# TrainEx-Coaching-Termine 2025

Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember
1 Mi Neujahr 1	1 Sa	1 Sa	1 Di	1 Do Tag der Arbeit	1 So	1 Di	1 Fr	1 Mo 36	1 Mi	1 Sa Allerheiligen	1 Mo 49
2 Do	2 So	2 So	2 Mi	2 Fr	2 Mo 23	2 Mi	2 Sa	2 Di	2 Do	2 So	2 Di
3 Fr	3 Mo 6	3 Mo Rosenmontag 10	3 Do	3 Sa	3 Di	3 Do	3 So	3 Mi	3 Fr Tag der Dt. Einheit	3 Mo 45	3 Mi
4 Sa	4 Di	4 Di	4 Fr	4 So	4 Mi	4 Fr	4 Mo 32	4 Do	4 Sa	4 Di	4 Do
5 So	5 Mi	5 Mi	5 Sa	5 Mo 19	5 Do	5 Sa	5 Di	5 Fr	5 So	5 Mi	5 Fr
6 Mo 2	6 Do	6 Do	6 So	6 Di	6 Fr	6 So	6 Mi	6 Sa	6 Mo 41	6 Do	6 Sa
7 Di	7 Fr	7 Fr	7 Mo 15	7 Mi	7 Sa	7 Mo 28	7 Do	7 So	7 Di	7 Fr	7 So
8 Mi	8 Sa	8 Sa	8 Di	8 Do	8 So Pfingsten	8 Di	8 Fr	8 Mo 37	8 Mi	8 Sa	8 Mo 50
9 Do	9 So	9 So	9 Mi	9 Fr	9 Mo Pfingstmontag 24	9 Mi	9 Sa	9 Di	9 Do	9 So	9 Di
10 Fr	10 Mo 7	10 Mo 11	10 Do	10 Sa	10 Di	10 Do	10 So	10 Mi	10 Fr	10 Mo 46	10 Mi
11 Sa	11 Di	11 Di	11 Fr	11 So Muttertag	11 Mi	11 Fr	11 Mo 33	11 Do	11 Sa	11 Di	11 Do
12 So	12 Mi	12 Mi	12 Sa	12 Mo 20	12 Do	12 Sa	12 Di	12 Fr	12 So	12 Mi	12 Fr
13 Mo 3	13 Do	13 Do	13 So	13 Di	13 Fr	13 So	13 Mi	13 Sa	13 Mo 42	13 Do	13 Sa
14 Di	14 Fr	14 Fr	14 Mo 16	14 Mi	14 Sa	14 Mo 29	14 Do	14 So	14 Di	14 Fr	14 So
15 Mi	15 Sa	15 Sa	15 Di	15 Do	15 So	15 Di	15 Fr	15 Mo 38	15 Mi	15 Sa	15 Mo 51
16 Do	16 So	16 So	16 Mi	16 Fr	16 Mo 25	16 Mi	16 Sa	16 Di	16 Do	16 So	16 Di
17 Fr	17 Mo 8	17 Mo 12	17 Do	17 Sa	17 Di	17 Do	17 So	17 Mi	17 Fr	17 Mo 47	17 Mi
18 Sa	18 Di	18 Di	18 Fr Karfreitag	18 So	18 Mi	18 Fr	18 Mo 34	18 Do	18 Sa	18 Di	18 Do
19 So	19 Mi	19 Mi	19 Sa	19 Mo 21	19 Do Fronleichnam	19 Sa	19 Di	19 Fr	19 So	19 Mi	19 Fr
20 Mo 4	20 Do	20 Do	20 So Ostern	20 Di	20 Fr	20 So	20 Mi	20 Sa	20 Mo 43	20 Do	20 Sa
21 Di	21 Fr	21 Fr	21 Mo Ostermontag 17	21 Mi	21 Sa	21 Mo 30	21 Do	21 So	21 Di	21 Fr	21 So
22 Mi	22 Sa	22 Sa	22 Di	22 Do	22 So	22 Di	22 Fr	22 Mo 39	22 Mi	22 Sa	22 Mo 52
23 Do	23 So	23 So	23 Mi	23 Fr	23 Mo 26	23 Mi	23 Sa	23 Di	23 Do	23 So	23 Di
24 Fr	24 Mo 9	24 Mo 13	24 Do	24 Sa	24 Di	24 Do	24 So	24 Mi	24 Fr	24 Mo 48	24 Mi Heiligabend
25 Sa	25 Di	25 Di	25 Fr	25 So	25 Mi	25 Fr	25 Mo 35	25 Do	25 Sa	25 Di	25 Do 1. Weihnachtstag
26 So	26 Mi	26 Mi	26 Sa	26 Mo 22	26 Do	26 Sa	26 Di	26 Fr	26 So Ende der Sommerzeit	26 Mi	26 Fr 2. Weihnachtstag
27 Mo 5	27 Do	27 Do	27 So	27 Di	27 Fr	27 So	27 Mi	27 Sa	27 Mo 44	27 Do	27 Sa
28 Di	28 Fr	28 Fr	28 Mo 18	28 Mi	28 Sa	28 Mo 31	28 Do	28 So	28 Di	28 Fr	28 So
29 Mi		29 Sa	29 Di	29 Do Christi Himmelfahrt	29 So	29 Di	29 Fr	29 Mo 40	29 Mi	29 Sa	29 Mo 1
30 Do		30 So Beginn der Sommerzeit	30 Mi	30 Fr	30 Mo 27	30 Mi	30 Sa	30 Di	30 Do	30 So 1. Advent	30 Di
31 Fr		31 Mo 14		31 Sa		31 Do	31 So		31 Fr		31 Mi Silvester

